

Štatút Rady školy pri SPŠE Piešťany

vydaný v súlade s ustanovením § 24 ods. 2 zákona SNR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1, ods. 2 vyhlášky MŠ SR 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. RŠ sa ustanovuje pri SPŠE Piešťany.
2. Sídlo RŠ je v priestoroch SPŠE Piešťany, Brezová 2

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie RŠ

1. RŠ je ustanovená podľa zákona SNR č.596/2003 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je ustanovená.
2. RŠ je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy školskej správy, rodičov študentov, študentov, pedagogických a nepedagogických pracovníkov v jej kompetencii v oblasti vzdelávania a výchovy.
3. RŠ plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy.

Článok 3

Činnosť RŠ

1. RŠ sa vyjadruje ku všetkým skutočnostiam, ktoré sa týkajú riadiacej činnosti i fungovania školy:
 - a. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 - b. k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných a ich zameranie,
 - c. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 - d. k návrhu rozpočtu,
 - e. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 - f. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 - g. k správe o výsledkoch hospodárenia školy, navrhuje opatrenia na zlepšenie hospodárenia
 - h. ku koncepčnému zámeru školy,
 - i. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
 - j. riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí RŠ predkladá na jej jednotlivé zasadnutia príslušné materiály spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
 - k. prejednáva inšpekčné správy.
 - l. podáva podnety a oznámenia riaditeľovi školy a zriaďovateľovi
2. Štatutárnym zástupcom RŠ je jej predseda.
3. RŠ
 - a. na základe riadne vykonaného výberového konania navrhuje kandidáta na vymenovanie riaditeľa .
 - b. navrhuje, alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy.
 - c. navrhuje, alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie zástupcov riaditeľa .
 - d. vyjadruje sa ku všetkým skutočnostiam, ktoré menia alebo regulujú vzťahy v organizačnej a vzdelávacej štruktúre školstva v jej kompetencii.
4. RŠ materiálne zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy, ktoré sa vyčlenia na základe osobitného predpisu.

Článok 4
Zloženie RŠ a spôsob voľby členov

1. RŠ má 11 členov.
2. RŠ sa skladá z nasledujúcich členov, volených tajným hlasovaním, príp. delegovaných:
 - a. dvoch zástupcov pedagogických zamestnancov,
 - b. jedného zástupcu ostatných zamestnancov,
 - c. troch zástupcov rodičov študentov školy,
 - d. jedného zástupcu študentov
 - e. štyroch delegovaných zástupcov zriaďovateľa .
3. Voľby sa uskutočňujú tajným hlasovaním na zhromaždeniach všetkých skupín, ktorých zástupcovia a delegáti tvoria RŠ.
4. Členovia RŠ sú volení na štvorročné funkčné obdobie RŠ. Členom RŠ môžu byť len fyzické osoby spôsobilé na právne úkony a bezúhonné.
5. Členstvo v RŠ je čestné.
6. Členstvo v RŠ zaniká.
 - a. uplynutím funkčného obdobia RŠ
 - b. dobrovoľným odstúpením
 - c. odvolaním v dôsledku právoplatného odsúdenia za úmyselný trestný čin alebo dlhodobým neplnením povinností vyplývajúcich z členstva v RŠ
 - d. úmrtím
 - e. členstvo končí i ukončením vzťahu ku škole (ukončenie pracovnoprávneho vzťahu, štúdia, ukončenie vzťahu rodič študenta – škola)
 - f. odvolaním delegovaného člena
7. Člen RŠ sa môže uchádzať o opakované zvolenie do novej RŠ.
8. V prípade zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia RŠ odstupujúceho člena nahradí náhradník (ďalší v poradí) z príslušnej kategórie členov, ktorý vzišiel z volieb pri ustanovení RŠ. Ak tento nevyhovuje kritériám stanovených v bodoch 4. a 6., predseda je povinný do 30 dní iniciovať voľbu náhradného člena.

Článok 5
Rokovací poriadok RŠ

1. Novozvolená RŠ na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu RŠ.
2. Predsedu a podpredsedu RŠ volia a odvolávajú členovia RŠ nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov RŠ.
3. Predsedu a podpredsedu RŠ môže odvolať rada ak:
 - a. bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
 - b. sám o to požiada RŠ
 - c. koná v rozpore so štatútom RŠ
 - d. nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 po sebe nasledujúcich mesiacov v kalendárnom roku.
4. Predsedom a podpredsedom RŠ nemôže byť zástupca študentov v RŠ ak nie je plnoletý.
5. RŠ je uznášaniaschopná ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina členov (6 hlasov).
6. Na platné uznesenie rady je potrebný nadpolovičný počet hlasov členov RŠ (6 hlasov). O uzneseniach RŠ hlasuje na zasadnutiach.
7. Zasadnutie RŠ je verejné, ak RŠ dvojtretinovou väčšinou hlasov (7 hlasov) všetkých členov nerozhodne inak.
8. RŠ sa schádza podľa potreby, spravidla 3 krát do roka na riadnom zasadnutí, alebo ak o to požiadajú najmenej dvaja členovia RŠ alebo riaditeľ školy, do 15 dní od doručenia takejto žiadosti. Zasadnutie RŠ zvoláva jej predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
9. RŠ môže prijímať operatívne rozhodnutia aj na základe hlasovania prostredníctvom e-mailovej komunikácie, hlasovaním elektronickým zdieľaným dokumentom alebo vyjadrením svojej vôle písomnou formou metódou per-rollam.

10. Predseda RŠ informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí a výsledkoch zasadnutí písomnou formou.

Článok 7 Hospodárenie RŠ

1. RŠ zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy, ktoré sa vyčlenia na základe osobitného predpisu.
2. RŠ nemá vlastný majetok.
3. RŠ hospodári podľa schváleného rozpočtu.
4. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie RŠ jej predseda, najneskôr do 30. novembra kalendárneho roka.

Článok 8 Práva a povinnosti člena RŠ

1. Má právo:
 - a. voliť a byť volený
 - b. navrhovať kandidátov na funkciu predsedu RŠ
 - c. byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania RŠ a slobodne sa k nim vyjadrovať
 - d. hlasovať ku všetkým uzneseniam RŠ
 - e. predkladať na jednanie RŠ vlastné námety a materiály.
2. Je povinný:
 - a. zúčastňovať sa zasadnutí RŠ. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa môže hodnotiť ako nezáujem o prácu v RŠ a neplnenie povinností člena rady podľa jej štatútu
 - b. ospravedlniť sa v prípade neúčasti najneskôr 1 deň pred zasadnutím.
 - c. zabezpečiť ochranu údajov chránených všeobecne záväznými právnymi normami, alebo po prijatí takéhoto uznesenia radou.

Článok 9 Práva a povinnosti predsedu a podpredsedu RŠ

1. Predseda RŠ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady a koná v jej mene.
2. Predseda RŠ zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia RŠ.
3. Predseda RŠ dohliada na plnenie uznesení a informuje RŠ.
4. V prípade, že predseda nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, preberá tieto podpredseda.

Článok 10
Ďalšie ustanovenia

1. Znenie štatútu môže byť upravené, zmenené a doplnené na návrh člena RŠ po schválení nadpolovičnou väčšinou členov RŠ (6 hlasov).

Článok 11

Tento štatút Školskej rady pri SPŠE Piešťany bol prerokovaný a schválený na prvom riadnom zasadnutí RŠ, dňa 01.10. 2012 v zmysle doplnenia štatútu na riadnom zasadnutí RŠ dňa 27.3.2018 a toho dňa nadobúda účinnosť.

V Piešťanoch, dňa 27.3. 2018

Ing. Ján Nitran
predseda RŠ